

DECRETO Nº 070/2020 DE 25 DE JUNHO DE 2020.

INSTITUI o Plano de Ação da Rede Municipal de Ensino de Monte Belo do Sul para o período em que as aulas presenciais estiverem paralisadas por conta da pandemia pelo novo Coronavírus – COVID-19.

ADENIR JOSÉ DALLÉ, Prefeito Municipal de Monte Belo do Sul, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO a necessidade de elaborar estratégias para organização do Calendário Escolar de 2020 e de atividades pedagógicas não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual em razão da suspensão das aulas presenciais devido a Pandemia pelo novo Coronavírus – COVID-19;

CONSIDERANDO o Parecer do CNE/CP nº 05/2020 de 28 de abril de 2020 e a Resolução do CNE nº 03/2020, de 9 de junho de 2020,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Plano de Ação da Rede Municipal de Ensino de Monte Belo do Sul, que segue em anexo a este Decreto, para o período em que as aulas presenciais estiverem paralisadas por conta da pandemia pelo novo Coronavírus – COVID-19.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MONTE BELO DO SUL,
Aos vinte e cinco dias do mês de junho de dois mil e vinte.

ADENIR JOSÉ DALLÉ
Prefeito Municipal

Certifico que o presente Decreto foi publicado no lugar de costume no dia 25.06.2020 e registrado no Livro de Decretos nº 02 à folha 05. Registre-se e Publique-se.

VIVIANE CERIOTTI – Secretária Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO DO SUL
SMED - SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO

PLANO DE AÇÃO DA REDE MUNICIPAL DE
ENSINO DE MONTE BELO DO SUL

**Reorganização do Calendário Escolar e Atividades Pedagógicas não
Presenciais/2020 -**

1 - OBJETIVO

Elaborar estratégias para a reorganização do Calendário Escolar de 2020 e de atividades pedagógicas não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da suspensão das aulas presenciais devido a Pandemia da COVID-19, conforme as orientações do Parecer do CNE/CP Nº 05/2020 e Resolução do CME Nº 01/2020.

2 - JUSTIFICATIVA

A situação que se apresenta em decorrência da pandemia da COVID-19 não encontra precedentes na história mundial do pós-guerra.

A possibilidade de longa duração da suspensão das atividades escolares presenciais no Brasil, mais especificamente no nosso Estado, o Rio Grande do Sul, por conta da pandemia da COVID-19 poderá acarretar:

- dificuldade para reposição de forma presencial da integralidade das aulas suspensas ao final do período de emergência, com o comprometimento ainda do calendário escolar de 2021;
- retrocessos do processo educacional e da aprendizagem aos estudantes submetidos a longo período sem atividades educacionais regulares, tendo em vista a indefinição do tempo de isolamento; e
- abandono e aumento da evasão escolar.

Tal situação nos desafiou a elaborarmos Plano de Ação com a reorganização calendário escolar com uma proposta que considera as condições particulares de cada rede, escola, professores, estudantes e suas famílias. O referido Plano propõe garantir padrões de qualidade essenciais a todos os estudantes submetidos a regimes especiais de ensino que compreendam atividades não presenciais mediadas ou não por tecnologias digitais de informação e comunicação.

a fim de que possam continuar desenvolvendo as competências e os objetivos de aprendizagens previstos na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e nos currículos escolares ao longo deste ano letivo, mobilizando desta forma os professores e dirigentes dentro das escolas para o ordenamento de atividades pedagógicas remotas.

3 - PERÍODO DE EXECUÇÃO

A execução deste Plano inicia-se em 06 de abril de 2020, quando houve início das atividades não presenciais na Rede Municipal de Ensino e se estenderá até o final do ano letivo de 2020, pois mesmo após o retorno das aulas presenciais muitas das ações previstas neste plano continuarão a ser executadas a fim que possamos atingir os objetivos aqui propostos.

4 - METODOLOGIA E RECURSOS:

As atividades pedagógicas não presenciais acontecerão:

➤ NAS SÉRIES FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL:

- **por meios digitais:** gravação de vídeos pelos professores para introduzir novos conhecimentos, videoaulas de plataformas educacionais e do You Tube, conteúdos/materiais/textos/links, vídeos, imagens organizados em plataformas virtuais de ensino e aprendizagem - como Google Sala de Aula (especialmente nos Anos Finais), realização de transmissões ao vivo do professor pelo WhatsApp/Instagram (grupo fechado)

- **por meio de atividades impressas para alunos que não possuem acesso a meios digitais:** os professores organizarão as atividades e entregarão na escola ou enviarão por e-mail. A escola comunicará os estudantes seu horário especial de funcionamento, para que retirem suas atividades quinzenais. Considerando o horário de trabalho das famílias e para evitar aglomerações é

importante que as escolas flexibilizem seus horários. Na organização desses materiais deverão ser observados todos os protocolos de higiene para evitar uma possível contaminação do material, tais como: uso de luvas, de máscaras e higienização com álcool dos locais onde o material será organizado e entregue.

O retorno das atividades realizadas pelos estudantes será, preferencialmente, por meios que o estudante tiver acesso (Whats, e-mail...).

➤ **NA CRECHE, PRÉ-ESCOLA E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL:**

- **por meio de atividades impressas:** os professores organizarão as atividades e entregarão na escola ou enviarão por e-mail para a escola. A escola comunicará os estudantes seu horário especial de funcionamento, para que retirem suas atividades quinzenais. Considerando o horário de trabalho das famílias e para evitar aglomerações é importante que as escolas flexibilizem seus horários. Na organização desses materiais deverão ser observados todos os protocolos de higiene para evitar uma possível contaminação do material, tais como: uso de luvas, de máscaras e higienização com álcool dos locais onde o material será organizado e entregue.

O retorno das atividades realizadas pelos estudantes será realizado pelos pais quando estes forem à escola para retirar as atividades seguintes. Os pais também poderão fotografar ou filmar algumas atividades e encaminhar para a professora regente por meios digitais que tenham acesso (Whats, e-mail...).

Para qualificar o processo de ensino-aprendizagem os professores utilizarão uma diversidade de ferramentas (mediadas ou não pela tecnologia).

- **ORGANIZAÇÃO DE SEQUÊNCIAS DIDÁTICAS** para introduzir, trabalhar e sistematizar os conhecimentos, objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, habilidades e competências.

- **PROPOSIÇÃO DE ATIVIDADES PRÁTICAS**, experiências, vivências, experiências corporais.

- **ORIENTAÇÃO DE LEITURAS, PROJETOS, PESQUISAS, ATIVIDADES E EXERCÍCIOS** indicados nos materiais didáticos ou elaborados pelo professor.

PROFESSORES NAS ESCOLAS

Os professores irão à escola para preparar atividades, buscar materiais, utilizar computador e acessar a internet, conforme escala de trabalho semanal, em horário de funcionamento da escola, evitando aglomerações, usando máscara e tendo todos os cuidados recomendados pelas autoridades de Saúde.

EDUCAÇÃO INFANTIL

Na Educação Infantil, as propostas de atividades devem contemplar os direitos de aprendizagem e o desenvolvimento integral da criança, nas dimensões física/motora, cognitiva, sócio emocional/afetiva e linguagem, sendo desenvolvidas através das **INTERAÇÕES** e **BRINCADEIRAS** - eixos estruturantes da Educação Infantil.

Para minimizar as perdas das crianças com a suspensão das aulas presenciais, os professores devem orientar e sugerir, aos pais ou responsáveis, a realização de atividades informais, mas de cunho educativo com seus filhos, durante o período de isolamento social.

As atividades educativas propostas devem ser de caráter eminentemente lúdico, recreativo, criativo e interativo, garantindo, assim, atendimento às crianças pequenas e evitando retrocessos cognitivos, corporais (ou físicos) e sócio emocionais.

As crianças pequenas aprendem e se desenvolvem brincando, prioritariamente. Quanto mais novas, mais importante é a intervenção educativa e a interação social para o seu desenvolvimento cognitivo e sócio emocional. As atividades, jogos, brincadeiras, conversas e histórias propostas devem ter sempre a intencionalidade de estimular novas aprendizagens. Sugere-se a utilização de materiais do MEC acerca de atividades a serem desenvolvidas com crianças da Educação Infantil.

- **Fase creche (0 a 3 anos)** - as orientações para os pais devem indicar atividades de estímulo às crianças, como leitura de histórias pelos pais, brincadeiras, jogos, músicas infantis. Podem ser encaminhados vídeos ou áudios de histórias, para engajar as crianças pequenas nas atividades e garantir a qualidade da leitura.

As escolas poderão optar por enviar as atividades para as famílias, apenas três vezes por semana (2ª f, 4ª f e 6ªf) ou diariamente, conforme a realidade da escola.

- **Pré-escola (4 e 5 anos)** - A ênfase nessa etapa deve ser proporcionar atividades de estímulo às crianças, tais como brincadeiras, conversas, jogos, desenhos, leitura de histórias pelos pais ou responsáveis, e até algumas atividades em meios digitais quando for possível. As famílias devem ser estimuladas a envolver as crianças nas atividades rotineiras, transformando os momentos cotidianos, em espaços de interação e aprendizagem, o que além de fortalecer o vínculo, potencializa dimensões do desenvolvimento infantil e traz ganhos cognitivos, afetivos e de sociabilidade.

ENSINO FUNDAMENTAL

No Ensino Fundamental, as competências da BNCC, as unidades temáticas, os objetos de conhecimento e as habilidades a serem desenvolvidas nas Áreas do Conhecimento e nos Componentes Curriculares, nortearão o planejamento das atividades propostas.

ANOS INICIAIS

Crianças do primeiro ciclo encontram-se em fase de alfabetização formal, sendo necessária supervisão de adulto para realização de atividades. As atividades encaminhadas nessa etapa devem ser mais estruturadas, para que contribuam com o desenvolvimento das habilidades básicas do ciclo de alfabetização.

Sugestões:

- atividades, exercícios, sequências didáticas, trilhas de aprendizagem relacionadas às habilidades e aos objetos de aprendizagem;
- sugestões para que os pais realizem leituras para os filhos;
- elaboração e encaminhamento de materiais impressos para realização de atividades (leitura, desenhos, pintura, recorte, dobradura, colagem, entre outros);
- encaminhamento de vídeos gravados pelo professor e de vídeos educativos (de curta duração);
- realização de atividades relacionadas aos objetos de conhecimento e as habilidades;
- exercícios utilizando os livros didáticos;

ANOS FINAIS

Nesta etapa, as dificuldades cognitivas para a realização de atividades nos meios digitais são reduzidas, sendo que os estudantes apresentam maior autonomia. Nesse caso, o acompanhamento da família pode ser feito por meio de orientações e apoio para organização do estudante para realização das atividades recebidas, definição de horário de estudo e de metas de aprendizagem.

Sugestões:

- elaboração de sequências didáticas construídas em consonância com as habilidades e competências preconizadas por cada área de conhecimento na BNCC;
- estudos dirigidos, pesquisas, projetos, entrevistas, experiências, simulações e outros;
- realização de testes *on-line* ou por meio de material impresso a serem entregues ao final do período de suspensão das aulas; e
- utilização de mídias sociais de longo alcance (*WhatsApp, Instagram* etc.) para estimular e orientar os estudos, desde que observadas as idades mínimas para o uso de cada uma dessas redes sociais.
- realização de atividades *on-line* de acordo com a disponibilidade tecnológica(uso do Google Sala de Aula para disponibilizar orientações e materiais para os alunos; gravação de vídeos pelo professor e utilização de vídeos educativos seguidos de atividades a serem realizadas).

COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS

Neste período de afastamento presencial das aulas, recomenda-se que as escolas e professores solicitem às famílias que, na medida do possível, orientem e acompanhem os estudantes na organização de uma rotina de estudo para a realização das atividades encaminhadas pelos professores, o que com certeza contribuirá com seu desenvolvimento e aprendizagem.

A comunicação com todas as famílias é essencial nesse processo, e as escolas precisam buscar uma aproximação virtual (uso de internet, celular) ou de outra forma, dos professores com as famílias, para estreitar vínculos e melhor orientá-las sobre a importância da realização das atividades pelas crianças/estudantes.

SUPERVISÃO ESCOLAR

A Direção das Escolas continuará acompanhando o planejamento dos professores, buscando sempre a garantia da qualidade das atividades propostas e a aprendizagem dos alunos. As atividades não presenciais não devem ser “improvisações pedagógicas”, mas devem contemplar as competências da BNCC e o Referencial Curricular Municipal, que são a bússola para a realização de um bom trabalho pedagógico. Mesmo que não seja possível contemplar tudo que está previsto nos documentos curriculares, é recomendável que se definam prioridades para o trabalho.

Considerando que muitas famílias continuam trabalhando, pedimos sensibilidade e ATENÇÃO quanto à quantidade de atividades encaminhadas, priorizando sempre a qualidade das atividades propostas.

Que o direito e o tempo de aprender de cada um seja respeitado!

PLANEJAMENTO DO PROFESSOR

O planejamento deve, na medida do possível, contemplar uma rotina semanal, com atividades físicas, artísticas, bem como das demais áreas do conhecimento. O professor de hora atividade deverá contribuir com o planejamento semanal dos professores, enviando atividades para que o professor inclua no seu planejamento.

Para que as atividades não presenciais sejam computadas como carga horária, o planejamento deverá ser elaborado conforme roteiro em anexo:

ANEXO I – Roteiro planejamento da Educação Infantil

ANEXO II – Roteiro planejamento Anos Iniciais

ANEXO III – Roteiro planejamento Anos Finais

A sistematização e o registro das atividades pedagógicas não presenciais, devem ser garantidos, para fins de comprovação e autorização de carga horária do ano letivo.

ARQUIVAMENTO DOS PLANEJAMENTOS DOS PROFESSORES PELAS ESCOLAS

Quinzenalmente os professores deverão enviar por e-mail ou entregar na escola, o planejamento da semana anterior com algumas fotos que comprovem a realização das atividades pelas crianças/estudantes.

A equipe diretiva deverá salvar esses documentos em pen drive ou no computador da escola, em pastas identificadas por turma. Também recomendamos enviar para um e-mail, para garantir que fiquem salvos na ‘nuvem’. Dessa forma, não há necessidade de imprimir todos os planejamentos e comprovantes.

Para fins de comprovação e autorização da carga horária registrar e arquivar todas as atividades pedagógicas não presenciais durante e/ou pós pandemia.

5 – FORMA OU FORMAS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM DO ALUNO

É possível realizar atividades avaliativas - avaliação processual, para acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem dos estudantes, no período de realização de atividades pedagógicas não presenciais, bem como no retorno às aulas presenciais, tais como:

- auto avaliação dos estudantes relacionada às atividades ofertadas no período de isolamento;
- exercícios que contemplam os conteúdos principais abordados nas atividades pedagógicas não presenciais.
- utilizar atividades pedagógicas construídas (trilhas, materiais complementares, etc) como instrumentos de avaliação diagnóstica, mediante devolução dos estudantes, por meios virtuais ou após retorno das aulas.
- utilizar o acesso ao Google Sala de Aula como critério avaliativo de participação dos alunos que tem acesso aos meios digitais;
- elaborar pesquisa sobre determinados temas;
- criar materiais sobre os conteúdos estudados: cartilhas, roteiros, história em quadrinhos, mapas mentais, cartazes.
- realização de avaliações em salas virtuais (App Zoom, Teams, Skype Web...), para verificação da aprendizagem de forma discursiva

6 – ESTRATÉGIAS PARA CONTROLE DE FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

Solicitamos que os professores organizem uma ficha de registro da participação dos estudantes, inferida a partir da realização das atividades entregues (por meio digital durante o período de suspensão das aulas ou ao final, com apresentação digital ou física), relacionadas aos planejamentos de estudo encaminhados pela escola. O registro da frequência nos cadernos de chamada está condicionado à entrega e avaliação ~~pelos~~ professores das atividades realizadas pelos alunos.

Realizar Busca Ativa de crianças/estudantes que não participam das aulas não presenciais, especialmente dos grupos de maior vulnerabilidade e prever o regresso à escola e a permanência no sistema, quando as atividades presenciais forem autorizadas e as instituições de ensino reabrirem.

Critérios que poderão ser usados:

- a realização das atividades e o envio de comprovantes (fotos, e-mails);
- entrega, na escola, das atividades realizadas impressas
- interação do estudante na Google Sala de Aula, no grupo de Whats App da turma ou outras formas propostas pelo professor;

7 – RECUPERAÇÃO/REFORÇO NO RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

No retorno às aulas presenciais será realizada uma avaliação diagnóstica de cada estudante por meio da observação do desenvolvimento em relação aos objetivos de aprendizagem que se procurou desenvolver com as atividades pedagógicas não presenciais. Ofertará estudos de recuperação paralela e reforço escolar para os alunos que não conseguirem realizar as atividades não presenciais ou não atingiram os objetivos e habilidades propostos.

Poderão ser realizadas:

- avaliações orais, de forma individual ou em pares, acerca de temas estudados;
- organizados programas de revisão de atividades realizadas antes do período de suspensão das aulas, bem como das atividades pedagógicas realizadas de forma não presencial.

8 – FORMAÇÃO DE PROFESSOR NO PERÍODO DE REGIME ESPECIAL

- Durante o período de isolamento social a formação continuada de professores de educação infantil e ensino fundamental acontecerá em encontros via *web* e com carga horária condizente com a proposta do programa de formação continuada 2020.

- No período de abril a outubro será ofertado pela SMED, o curso “Ensino e Aprendizagens” ministrado pela Equipe Multiprofissional (psicopedagoga, fonoaudióloga e psicóloga) A previsão é que na 2ª e 3ª Semana do Mês de Abril, sejam encaminhados as orientações e os assuntos para estudo e discussão.
- O curso “Práticas de Alfabetização” do programa Tempo de Aprender (AVAMEC) está sendo realizado pela Direção das escolas e pelas professoras de Educação Infantil e Séries Iniciais do Ensino Fundamental, cujo conhecimento será um apoio ao trabalho dos professores e equipes diretivas das escolas, na organização das atividades não presenciais.

9 – DIVULGAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação e Desporto estará divulgando o Plano de Ação para a Comunidade Escolar:

- instituindo o Plano de Ação através de Decreto Municipal;
- publicando no Quadro Mural da prefeitura, juntamente com o Decreto que o instituiu;
- publicando no site da Prefeitura Municipal de Educação;
- através dos meios de comunicação local, escrita e falada;
- encaminhando cópia as Escolas da Rede Municipal de Ensino, e estas por sua vez ficam incumbidas de divulgarem juntos aos professores, alunos e pais/responsáveis.

10 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Mais do que pensar na recuperação da carga horária é preciso garantir aprendizagens, respeitando a forma de aprender de cada etapa e estimulando o desenvolvimento da habilidade de aprender a aprender.

As orientações para realização de atividades pedagógicas não presenciais para reorganização dos calendários escolares devem ser consideradas como sugestões, sendo que a inovação e a

criatividade das escolas, dos professores e dos estudantes podem construir alternativas mais assertivas. O que deve ser levado em consideração é o atendimento dos objetivos de aprendizagem e o desenvolvimento das competências a serem alcançados pelos estudantes em circunstâncias excepcionais provocadas pela Pandemia.

A palavra do momento é desafio! Estamos andando por um caminho nunca trilhado, enfrentando desafios diferentes dos que enfrentávamos em sala de aula. Que possamos enfrentar esses desafios com profissionalismo, cooperação, dinamismo, criatividade, empatia e sensibilidade e que tudo isso nos faça ter um novo olhar sobre as formas de aprender e de ensinar.

11- REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil 1988**. Brasília/DF, 2020.

_____. Ministério da Educação e Cultura. **Lei de Diretrizes e Bases da Educação**: Lei n. 9.394/96. Brasília/DF, 2020.

_____. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular – BNCC**, MEC/SEB. Brasília/DF, 2017.

Secretaria Estadual de Educação do Rio Grande do Sul. **Referencial Curricular Gaúcho – RCG**, SEDUC. Porto Alegre/RS, 2018

Secretaria Municipal de Educação de Monte Belo do Sul/RS. **Documento Orientador do Território Municipal – DOTM**. Monte Belo do Sul/RS, 2019.

Conselho Estadual de Educação do Rio Grande do Sul. Pareceres CEED n. 01/2020: que “**Orienta as Instituições integrantes do Sistema Estadual de Ensino sobre o desenvolvimento das atividades escolares, excepcionalmente, enquanto permanecer as medidas de prevenção ao novo Coronavírus – COVID**”. Porto Alegre/RS, 2020.

BRASIL. Ministério da Educação - Conselho Nacional de Educação. **Nota de Esclarecimento do dia 18 de março de 2020**. Brasília/DF, 2020.

_____. Medida Provisória Nº 934, que “**Estabelece normas excepcionais sobre o ano letivo da educação e do ensino superior decorrentes das medidas para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de que trata a Lei nº 13.079, de 6 de fevereiro de 2020**”. Brasília/DF, 2020.

Conselho Nacional de Educação. Parecer CNE/CP Nº 05/2020; Parecer CNE/CEB que trata sobre a “**Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19**”. Brasília/DF, 2020

ANEXOS:

ANEXO I – Roteiro planejamento da Educação Infantil

(ELABORADO PELO: **PROFESSOR**) SUGESTÃO DE PLANEJAMENTO QUINZENAL
PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS – Educação Infantil

ESCOLA:

PROFESSORA:

TURMA:

TURNO:

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS - 2020

DATA DE ENVIO	CAMPO DE EXPERIÊNCIAS	OBJETIVO DE APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS	DURAÇÃO/ CARGA HORÁRIA
RECURSOS UTILIZADOS				
ANEXAR: Comprovantes da realização das atividades pelos alunos (a partir do retorno das famílias colocar algumas fotos (pequenas) das atividades enviadas pelas famílias/alunos).				

ANEXO II – Roteiro planejamento Anos Iniciais

(ELABORADO PELO: **PROFESSOR**) SUGESTÃO DE PLANEJAMENTO QUINZENAL

PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS – Anos Iniciais do Ensino Fundamental

ESCOLA:

PROFESSORA:

TURMA:

TURNOS:

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS - 2020

DATA DE ENVIO	ÁREA DO CONHECIMENTO	UNIDADE TEMÁTICA/ OBJETO DO CONHECIMENTO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS	DURAÇÃO/ CARGA HORÁRIA
RECURSOS UTILIZADOS				
ANEXAR: Comprovantes da realização das atividades pelos alunos (a partir do retorno das famílias colocar algumas fotos (pequenas) das atividades enviadas pelas famílias/alunos).				

ANEXO III – Roteiro planejamento Anos Finais

ELABORADO PELO: **PROFESSOR**) – SUGESTÃO: ELABORAÇÃO QUINZENAL POR TURMA

PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS

ESCOLA:

PROFESSORA:

TURMA:

COMPONENTE CURRICULAR:

TURNO: Manhã

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS - 2020

DATA DE ENVIO	UNIDADE TEMÁTICA/OBJETO DO CONHECIMENTO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS	DURAÇÃO/C ARGA HORÁRIA
RECURSOS UTILIZADOS			
ANEXAR: Comprovantes da realização das atividades pelos alunos (a partir do retorno das famílias colocar algumas fotos (pequenas) das atividades enviadas pelas famílias/alunos).			

ANEXO IV



MUNICÍPIO DE MONTE BELO DO SUL/RS SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO

PARTICIPAÇÃO DOS ESTUDANTES
ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS
PERÍODO: 06/04/2020 A 30/06/2020
RELATÓRIO CONCLUSIVO DA TURMA

Escola: _____

Professor: _____

Número de alunos: _____ Ano/Turma: _____

Componente curricular: _____

ATIVIDADES/RECURSOS METODOLÓGICOS	Nº DE ALUNOS		
	REALIZADAS	REALIZADAS PARCIAL- MENTE	NÃO REALIZADAS

OBSERVAÇÕES GERAIS:

*Anotar excepcionalidades

Local: _____ Data: _____

Assinatura do (a) Professor (a)

Assinatura da Diretora



MUNICÍPIO DE MONTE BELO DO SUL/RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO

PARTICIPAÇÃO DOS ESTUDANTES
ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS
PERÍODO: 06/04/2020 A 30/06/2020
RELATÓRIO CONCLUSIVO DA ESCOLA

Escola: _____

Número de alunos: _____

ANO/TURMA *Ao receber o formulário preencha a coluna conforme as turmas da Escola	Nº DE ALUNOS		
	REALIZADAS	REALIZADAS PARCIAL- MENTE	NÃO REALIZADAS
MÉDIA FINAL DA ESCOLA (%)			

OBSERVAÇÕES GERAIS:

*Anotar excepcionalidades

Local: _____ Data: _____

Assinatura da Diretora

VI - Calendário Escolar/2020 – Reorganização Provisória (devendo ser atualizado caso seja prorrogado o período de suspensão das aulas presenciais);

VII - Ofícios Circulares, Memorandos ou outros instrumentos encaminhados às escolas com as Orientações.